



ПРИКАЗ № 176

от 15 ноября 2022 года

Об утверждении перечня
коррупционно – опасных функций,
исполняемых в ходе трудовой
деятельности работников

В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги и несовершеннолетних детей» и подпунктом «а» пункта 22, подпунктом «в» пункта 23 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и протоколом заседания комиссии по противодействию коррупции в МОБУ Краснохолмская СОШ №2 МР Калтасинский район РБ № 1 от 14.11.2022 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей МОБУ Краснохолмская СОШ №2 МР Калтасинский район РБ, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение № 1).
2. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций, исполняемых в ходе трудовой деятельности работниками МОБУ Краснохолмская СОШ №2 МР Калтасинский район РБ (приложение № 2).
3. Секретарю МОБУ Краснохолмская СОШ №2 Мурашкинцевой Г.А. обеспечить ознакомление работников, указанных в приложении № 1.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы:

М.В. Никитина

С приказом ознакомлена:

Г.А. Мурашкинцева

Приложение № 1
к приказу № 176
от 15.11.2022 года

Перечень должностей
МОБУ Краснохолмская СОШ №2 МР Калтасинский район РБ,
замещение которых связано с коррупционными
рисками

1. Директор;
2. Заместитель директора по ИКТ;
3. Заместитель директора по АХЧ;

С приложением к приказу ознакомлены:



М.В. Никитина

Э.М. Хайруллина

А.В. Шайхитдинова

Перечень
коррупционно – опасных функций, исполняемых в ходе
трудовой деятельности работниками МОБУ
Краснохолмская СОШ №2 МР Калтасинский район РБ

1. Принятие решений об использовании денежных средств учреждения, а также имущества, переданного учреждению в оперативное управление в установленном порядке;
2. Исполнение обязанностей директора МОБУ Краснохолмская СОШ №2 в период его отсутствия;
3. Подписание хозяйственных договоров;
4. Осуществление подписания всей финансово-хозяйственной документации МОБУ Краснохолмская СОШ №2.